**Załącznik nr 4 do Regulaminu przyznawania środków finansowych na założenie własnej działalności gospodarczej oraz wsparcia pomostowego**

**KARTA WERYFIKACJI FORMALNEJ I MERYTORYCZNEJ WNIOSKU O PRZYZNANIE**

**WSPARCIA POMOSTOWEGO**

w ramach

**Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014-2020**

**Oś Priorytetowa 9** Rynek pracy **Działanie 9.3** Rozwój przedsiębiorczości

Nr referencyjny wniosku o przyznanie wsparcia pomostowego …………………………………………………….

Tytuł projektu: **Biznes Lubelskie**

Imię i nazwisko uczestnika projektu:…………………………………………..

Data wniosku o przyznanie wsparcia pomostowego: …………………………………………………………

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **DEKLARACJA POUFNOŚCI I BEZSTRONNOŚCI**   |  |  | | --- | --- | | Imię: |  | | Nazwisko: |  | | Beneficjent: |  | | Oceniany wniosek: |  |   Niniejszym oświadczam, że:   * + - nie pozostaję w związku małżeńskim albo w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia i nie jestem związany/a z tytułu przysposobienia, opieki, kurateli z wnioskodawcą lub jego zastępcami prawnymi. W przypadku stwierdzenia takiej zależności zobowiązuję się do niezwłocznego poinformowania o tym fakcie Beneficjenta i wycofania się z oceny tego biznesplanu,     - przed upływem trzech lat od daty rozpoczęcia posiedzenia komisji nie pozostawałem/łam w stosunku pracy lub zlecenia z podmiotem ubiegającym się o dofinansowanie. W przypadku stwierdzenia takiej zależności zobowiązuję się do niezwłocznego poinformowania o tym fakcie Beneficjenta i wycofania się z oceny tego biznesplanu,     - nie pozostaję z wnioskodawcą w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może to budzić uzasadnione wątpliwości co do mojej bezstronności. W przypadku stwierdzenia takiej zależności zobowiązuję się do niezwłocznego poinformowania o tym fakcie Beneficjenta i wycofania się z oceny tego biznesplanu,     - zobowiązuję się, że będę wypełniać moje obowiązki w sposób uczciwy i sprawiedliwy, zgodnie  z posiadaną wiedzą,     - zobowiązuje się również nie zatrzymywać kopii jakichkolwiek pisemnych lub elektronicznych informacji,     - zobowiązuję się do zachowania w tajemnicy i zaufaniu wszystkich informacji i dokumentów ujawnionych mi lub wytworzonych przeze mnie lub przygotowanych przeze mnie w trakcie lub jako rezultat oceny  i zgadzam się, że informacje te powinny być użyte tylko dla celów niniejszej oceny i nie powinny być ujawnione stronom trzecim.   ......................., dnia ..………. ..……………………………….  *(miejscowość i data) (podpis eksperta)* |

1. **OCENA KRYTERIÓW FORMALNYCH:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Weryfikacja formalna wniosku o przyznanie wsparcia pomostowego** | **TAK** | **NIE** | **Uwagi** |
| Czy wniosek o przyznanie pomostowego wsparcia i pozostałe dokumenty zostały złożone w określonym terminie? |  |  |  |
| Czy wniosek o przyznanie pomostowego wsparcia został złożony w wersji papierowej lub elektronicznej? |  |  |  |
| Czy wniosek o przyznanie pomostowego wsparcia został sporządzony według wzoru (załącznik nr 3 do Regulaminu)? |  |  |  |
| Czy wszystkie obligatoryjne pola wniosku o przyznanie pomostowego wsparcia zostały wypełnione? |  |  |  |
| Czy do wniosku o przyznanie pomostowego wsparcia dołączono wymagane załączniki, w tym zestawienie planowanych wydatków, oświadczenia? |  |  |  |
| Czy wniosek o przyznanie pomostowego wsparcia został poprawnie wypełniony i podpisany w wymaganych miejscach? |  |  |  |
| Czy we wniosku o przyznanie pomostowego wsparcia nie stwierdzono innych uchybień formalnych? |  |  |  |

1. **WYNIK OCENY FORMALNEJ**

**Wniosek o przyznanie pomostowego wsparcia zostaje**:

⬜ oceniony pozytywnie – skierowany do oceny merytorycznej,

⬜ skierowany do korekty

⬜ oceniony negatywnie.

**UZASADNIENIE** (w przypadku skierowania wniosku do korekty lub negatywnego wyniku oceny formalnej):

1. **OCENA MERYTORYCZNA**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Weryfikacja merytorycznej części wniosku o przyznanie pomostowego wsparcia finansowego** | **TAK** | **NIE** | **Uwagi** |
| 1. Czy kwota wnioskowanego wsparcia pomostowego jest mniejsza bądź równa maksymalnej kwocie pomostowego wsparcia finansowego założonej w projekcie Beneficjenta tj. 33600 PLN. Kwota netto, bez podatku VAT. |  |  |  |
| 1. Czy liczba rat wnioskowanego wsparcia jest prawidłowa i mieści się w limicie przewidzianym w projekcie? (maksymalnie 12 rat) |  |  |  |
| 1. Czy rodzaje wydatków planowane do poniesienia ze wsparcia pomostowego nie są tożsame z wydatkami w ramach wsparcia finansowego (głównego)? |  |  |  |
| 1. Czy planowane wydatki są kwotami netto i nie zawierają VAT? |  |  |  |
| **Ocena treści merytorycznych zawartych we wniosku o przyznanie pomostowego wsparcia finansowego pod kątem m.in.:**   * związku planowanych wydatków do poniesienia ze wsparcia pomostowego w stosunku do prowadzonej działalności gospodarczej, logiki i racjonalności wydatkowania wskazanych kosztów * zasadności wsparcia * racjonalności wydatkowania środków z pomostowego wsparcia, odniesienie do cen rynkowych * założonych celów do osiągnięcia przy wykorzystaniu wnioskowanych środków * kwalifikowalności planowanych wydatków w stosunku do katalogu kosztów kwalifikowalnych zgodnie z Regulaminem przyznawania wsparcia finansowego | | | | |
| **Uzasadnienie:** *(minimum 10 zdań)* | | | | |

**Pozostałe uwagi oceniającego** (*w szczególności dotyczące niezgodności wydatków z katalogiem kosztów kwalifikowalnych, obniżenia wnioskowanego dofinansowania, przeszacowania wydatków)*:

1. **WYNIK OCENY MERYTORYCZNEJ:**

**Ostateczna decyzja Eksperta:** Rekomendacja pozytywna / negatywna[[1]](#footnote-1)

1. **PRZYZNANA KWOTA WSPARCIA POMOSTOWEGO FINANSOWEGO**

………………………………………………… PLN (słownie:…………………………………………………….)

|  |  |
| --- | --- |
| **Data weryfikacji:** |  |
| **Podpis osoby weryfikującej:** |  |

1. Niepotrzebne skreślić [↑](#footnote-ref-1)